Mini Tuto

Copier-coller du texte

 Commencez par sélectionner le texte que vous souhaitez copier. Pour cela référez-vous au mini tuto Sélectionner du texte. Dans cet exemple, je vais sélectionner une partie du texte de la page Contact du site de l'EPN.

EPN Gens Clic
Place Albert ler, 1 1400 Nivelles Plan d'accès
Téléphone: 067/34.14.16 Fax: 067/89.26.39
E-mail: <u>gensclic@gmail.com</u>

• Pour copier le texte, utilisez le raccourci clavier **Ctrl c**.



• Vous pouvez aussi effectuer un clic droit/ Copier. Le texte est alors enregistré dans le pressepapiers. Tant que vous ne copiez pas autre chose, c'est cette sélection qui sera enregistrée et que vous pourrez coller ailleurs.

Formulaire de contact

EPN Gens	Clic		
Place Albe	ert ler, 1		
1400 Nive	lles		
Plan d'acc	Copier	Ctrl+C	
Téléphone	Copier le lien vers le texte en surbrillance		
Fax: 067/ 8	Rechercher "EPN Gens Clic Place Albert ler, 1 1400 Nivelles" avec Google		
E-mail: ge	Imprimer	Ctrl+P	

• Vous pouvez maintenant coller ce texte où vous le souhaitez : mail, traitement de texte... Pour cela, vous pouvez utiliser le raccourci clavier **Ctrl v** ou faire un **clic droit/ Coller**.



Annuler		
Couper		
Copier		
Coller		
Supprimer		
Tout sélectionner		
Lecture de droite à gauche		
Afficher les caractères de contrôle Unicode		
Insérer un caractère de contrôle Unicode	>	