



MODULE 2

WINDOWS (1) : VISITE DE L'INTERFACE

EPN Gens Clic | Module 2 Débutant Géraldine Masse CC0

Windows en deux mots

Système d'exploitation :

Le système d'exploitation (OS, abréviation du terme anglais Operating System), est chargé d'assurer la liaison entre les ressources matérielles, l'utilisateur et les applications.

En clair : quand on allume un ordinateur, il démarre. Des fenêtres apparaissent, des menus surgissent, etc. Pour cela il faut qu'une base soit installée sur l'ordinateur. On appelle cette base le **système d'exploitation**. C'est grâce à lui et aux programmes qui viendront se greffer dessus que nous pourrons travailler, jouer, surfer, etc. C'est également le système d'exploitation qui va nous permettre de gérer nos fichiers (textes, musiques, vidéos, photos...).

L'OS de cette formation : Windows.

Définition de Windows :

Système d'exploitation de la société Microsoft, offrant à l'utilisateur un environnement de travail graphique, doté de commandes actives (icônes, barres, menus déroulants, boutons, etc.) et d'un mode d'accès aux différentes applications par "fenêtres" multiples.

Dans ce support, vous pourrez voir des captures d'écran de Windows 7 ainsi que de Windows 10.

Visite guidée de votre écran :

Il est très important de savoir se repérer dans les différentes parties qui constituent votre **environnement de travail**: le **bureau**, le menu **Démarrer**, la **barre des tâches** et la **zone de notification**.

1) Le bureau

<u>Windows 7 :</u>



Windows 10 :



Evidemment, c'est au-dessus de ce bureau que vont s'ouvrir les différentes fenêtres que vous utiliserez (navigateur Internet, dossiers, programmes...).

Vous déposerez sur votre bureau les dossiers en cours, les choses à trier. Tout ce que vous pouvez y voir, ce sont des **icônes**.

Généralement sur le bureau on trouve des icônes de :

Fichiers



Dossiers



Raccourcis vers un programme



Corbeille



NB : vous pouvez reconnaître un raccourci à la petite flèche en bas à gauche de l'icône.

2) Le menu « Démarrer » : <u>Windows 7 :</u>

En bas à gauche de votre écran, vous pouvez voir un bouton rond, représenté par le logo Windows. C'est le **menu Démarrer** :



C'est le point de départ des différentes actions que vous pouvez entreprendre depuis Windows. Il permet de gagner du temps pour effectuer des opérations classiques comme démarrer un programme, configurer un paramètre de l'ordinateur... C'est également via ce menu Démarrer que vous pourrez éteindre votre ordinateur.

Cliquez sur ce bouton (ou appuyez sur la touche Windows)

Les raccourcis clavier sont des combinaisons de touches permettant de réaliser des actions plus rapidement. Pour ouvrir le menu Démarrer par exemple, on peut utiliser la souris et cliquer sur le bouton "Démarrer" ou bien appuyer sur la touche adu clavier. C'est exactement la même chose mais c'est parfois plus rapide avec le clavier.

Le menu Démarrer est composé de trois parties :

• à gauche, sur fond blanc, une liste de programmes :

Cette liste est divisée en deux sous-catégories :

La partie **inférieure** est constituée des programmes que vous utilisez le plus souvent, elle évoluera donc automatiquement.



Dans la partie **supérieure**, vous retrouvez les programmes que vous avez épinglés. Pour ajouter un programme dans la partie supérieure du menu démarrer, faites un clic droit sur le raccourci du programme et choisissez **Épingler au menu démarrer**. Celuici sera donc toujours accessible dans cette partie du menu démarrer même si vous ne l'utilisez pas fréquemment. Nous reviendrons sur la personnalisation du menu démarrer un peu plus tard.

Si vous cliquez sur un programme, il se lancera. Si vous voulez lancer un programme que vous ne voyez pas dans cette liste, saisissez ses premières lettres et vous le verrez apparaître dans cette même liste (il faut évidemment l'avoir installé sur votre ordinateur).

Skitch	
🗟 Uninstall Skitch	
🔎 Voir plus de résultats	
skit	× Arrêter ►

Dans la partie inférieure, le menu **Tous les programmes** permet de démarrer n'importe quel programme installé sur votre ordinateur. Pour afficher la liste des programmes, survolez le menu avec la souris.

 à droite, sur fond gris, une liste de liens (c'est-à-dire de boutons dotés de textes qui vous amèneront vers un emplacement de l'ordinateur) : cette liste n'évoluera pas avec le temps.



Ces différents liens (de bas en haut) :

Votre nom d'utilisateur (identique à celui de votre session) : donne accès à vos dossiers.

Documents, Images, Musique : ces liens donnent accès à vos différentes bibliothèques (voir chapitre sur les bibliothèques).

Ordinateur : cette option affiche les unités de stockage de l'ordinateur, à savoir les dossiers, disques durs, lecteurs de CD, appareils photo numériques, clés USB, ordinateurs du réseau et autres emplacements d'éléments très utilisés.



Panneau de configuration : donne accès au centre de réglages de votre ordinateur. (voir chapitre sur le panneau de configuration).



Périphériques et imprimantes : donne accès aux icônes, généralement explicites, de tous les périphériques reliés à votre ordinateur, qu'ils soient reliés physiquement par

câble (USB par exemple) ou connectés sans fil (Wi-Fi par exemple). Vous pouvez donc y voir votre imprimante, votre clavier, votre souris mais aussi votre lecteur MP3, votre Webcam...



Programmes par défaut : donne accès aux paramètres pour choisir les programmes utilisés par défaut par Windows. Par exemple, si vous recevez par email un fichier pdf, vous pouvez indiquer à Windows que vous désirez que celui-ci soit ouvert automatiquement avec Adobe Reader (en double-cliquant sur le fichier).

Choisissez vos programmes par défaut Pour définir un programme comme programme par défaut pour tous les types de fichiers et tous les protocoles qu'il peut ouvrir, cliquez sur Définir ce programme comme programmes par défaut Programmes Contacts Windows Contacts Windows Contacts Windows Contacts Windows Contacts Windows Contacts Diareau (Sélectionner un programme pour plus d'informations) Firdox Google Chrome Contacts Diareau Co	🖉 🔄 🦉 📽 Tous les Panneaux de config	uration 🕨 Programmes par défaut 🕨 Définir les programmes par défaut 👻 🦘 Rechercher	۶
4 III +	Choisissez vos programmes par dé Pour définir un programme comme programme programme par défaut. Programmes Contacts (bureau) Contacts (Mondows III) Default Host Application Elecce (bureau) Firefox Google Chrome Graveur d'image disque Windows II' Inforbath (bureau) Chetter Unidows Media Chortes (bureau) Navigateur Windows Search Opens Stable Polote (bureau) Opens Stable PlowerPoint (bureau)	faut ne par défaut pour tous les types de fichiers et tous les protocoles qu'il peut ouvrir, cliquez sur Définir ce programme comme [[[Sélectionner un programme pour plus d'informations] [[Sélectionner un programme pour plus d'informations]]	4 ×

Aide et support : cliquez sur ce bouton pour accéder à l'aide de Windows.

Arrêter : cliquez sur ce bouton pour éteindre votre PC. Ou alors, cliquez sur le petit bouton fléché, juste à sa droite, pour changer d'utilisateur, fermer la session, verrouiller l'ordinateur, le redémarrer ou le mettre en veille

• en bas à gauche, un champ de recherche. Il permet de localiser un fichier, un programme en saisissant tout ou une partie de son nom. C'est donc là que vous irez lorsque vous ne retrouvez plus un dossier, un fichier, ou encore pour lancer un programme dont le raccourci ne se trouve pas sur le bureau.



 Remarquez aussi le bouton Tous les programmes, en bas à gauche du menu Démarrer. Cliquez dessus et vous accédez à tous les programmes, les logiciels, installés dans l'ordinateur.

👔 Galerie de gadgets du Bureau
🎒 Internet Explorer (64 bits)
Lecteur Windows Media
🖢 Mozilla Firefox
🕽 Opera
🕏 Programmes par défaut
Télécopie et numérisation Windows
🛤 Visionneuse XPS
Windows Media Center
🖥 Windows Update
Accessoires
📙 Démarrage
📙 Google Chrome
📕 Jeux
Maintenance
Microsoft Office 2013
📕 Skitch
📙 SRWare Iron
📙 VideoLAN
Précédent

Personnaliser le menu démarrer :

- Pour ajouter l'icône d'un programme au menu démarrer : cliquez du bouton droit sur l'icône du programme en question et, dans le menu contextuel, choisissez Épingler au menu démarrer. Windows copie l'icône en haut de la colonne de gauche du menu Démarrer (de cet endroit vous pouvez la faire glisser jusque dans la zone Tous les programmes, si vous le désirez).
- 1) Exemple : Tous les programmes :



2) Exemple sur le bureau :



✓ Pour éliminer une icône indésirable dans la colonne de gauche du menu Démarrer : cliquez dessus du bouton droit et, dans le menu contextuel choisissez, soit Détacher du menu Démarrer, soit Supprimer de cette liste. Notez qu'ôter une icône du menu Démarrer ne supprime pas le programme lui-même, mais seulement un des boutons qui pointent vers lui.



Windows 10 :

Dans le cas de Windows 10, le menu Démarrer est également situé dans le coin inférieur gauche de l'écran. Il est représenté par le logo Windows :



Visuellement, il est très différent, mais il propose les mêmes possibilités que la version Windows 7.

Vous n'avez plus de champ de recherche : il suffit de taper directement après l'ouverture du menu.

Par exemple : vous souhaitez ouvrir le panneau de configuration : tapez et cliquez sur la proposition qui s'affiche dès les premières lettres :



Procédez le la même manière pour chercher un programme, un fichier, un dossier,...

Cliquez sur le bouton Développer pour voir apparaître le volet de gauche (pas vraiment nécessaire au quotidien).



Dans ce volet vous pourrez simplement voir la dénomination des icônes présentes dans la partie de gauche du menu Démarrer : votre **nom d'utilisateur**, un raccourci vers vos **documents** ainsi que vers vos **images**, les **paramètres** et la fonction **marche/Arrêt**.

Vous trouverez également vos programmes classés par ordre alphabétique et des vignettes. Celles-ci sont **paramétrables** : faites un clic droit sur une tuile pour la modifier selon vos attentes :



3) La barre des tâches : <u>Windows 7 :</u>



C'est une zone qui conserve une trace de tous les programmes en cours et de leurs fenêtres. Elle se trouve en bas de l'écran et contient une miniature de chaque élément qui est stocké. Son contenu est constamment à jour, et elle sert aussi de réceptacle pour les programmes auxquels vous désirez accéder d'un seul clic.



Grâce à cette barre des tâches, vous pouvez exécuter toutes les actions qui suivent :

- Pour activer un programme présent dans la barre des tâches, cliquez sur son icône. Sa fenêtre s'ouvre aussitôt à l'écran, par-dessus les autres fenêtres, prête à être utilisée. Un seul clic **gauche** suffit à ouvrir un programme présent dans la barre des tâches.
- ✓ Chaque fois que vous démarrez un programme, son nom apparaît dans la barre des tâches. Si vous ne retrouvez plus une fenêtre à l'écran (parce que vous en avez ouvert beaucoup), cliquez sur son icône dans la barre des tâches pour la faire apparaître par-dessus toutes les autres.



Chaque icône dans la barre des tâches qui apparaît avec un cadre opaque signifie que la fenêtre correspondante est active.



Ici je peux dire que l'explorateur de fichiers, le navigateur Google Chrome ainsi que le navigateur Opéra sont ouverts sur cet ordinateur.

Module 2 : Windows. Partie 1 : visite de l'interface

Solicite	aus >
Organiser - Nouvella Goos - Tavoris	Alterations DF - P - X
Emplacements réce	C ⇒ C Q G ⇒ Q Q G ⇒ E III Applications Accédez repidement à vos favo Popera III Accése repidement à vos favo Popera I
Bibliothèques Documents E Images Musique	 D ⊂ Ⅲ P Entrer une recherche ou une adresse web O Voulez-vous définir Opers en tant que navigateur par défaut ? O voulez-vous définir Opers en tant que navigateur par défaut ?
Vidéos	Aider à améliorer Opera en envoyer des informations concernant l'utilisation des fonctions Oui, je souhaite aider Non, merci X Facets rapide Calepin Obcouvrir Q
> 🗛 Réseau	Google Recharcher
4 élément(s)	

Suivant l'ordre dans lequel vous avez ouvert ces fenêtres, vous aurez un ordre de superposition. Pour travailler sur une fenêtre, celle-ci doit se trouver **au premier plan**. Cliquez sur la bonne fenêtre pour la faire passer par-dessus les autres.

Parfois vous avez plusieurs documents ouverts dans un même programme ou plusieurs fenêtres ouvertes dans un même navigateur. Quand c'est le cas, lorsque vous cliquerez sur son icône dans la barre des tâches pour afficher la fenêtre à l'écran, vous verrez ceci :



Deux miniatures apparaissent, il vous suffit alors de cliquer sur celle que vous désirez. Si vous ouvrez énormément de fenêtres, vous aurez une liste à la place de miniatures.

✓ Pour fermer une fenêtre dans la barre des tâches, cliquez du bouton droit sur son icône et dans le menu contextuel, choisissez Fermer la fenêtre. Le programme s'arrête comme si vous aviez cliqué sur la commande Quitter, ou Fermer.

Module 2 : Windows. Partie 1 : visite de l'interface



✓ La barre des tâches se trouve généralement en bas du bureau, mais vous pouvez l'ancrer contre n'importe quel bord de l'écran. Il suffit de cliquer dessus puis tirer le pointeur de la souris jusqu'à un autre bord ; la barre se déplace en un clin d'œil. Si cela ne fonctionne pas, cliquez du bouton droit sur la barre et assurezvous que l'option Verrouiller la barre des tâches n'est pas cochée.



- ✓ Si la barre a disparu en bas de l'écran, approchez le pointeur de la souris jusqu'à ce qu'elle refasse surface. Puis cliquez dessus du bouton droit, choisissez Propriétés et décochez la case Masquer automatiquement la Barre des tâches.
- ✓ Réduire les fenêtres dans la barre des tâches et les rouvrir :

Pour éviter l'encombrement, Windows 7 permet de réduire les fenêtres actives dans la barre des tâches. Pour cela, vous devez cliquer sur le bouton Réduire. Le bouton réduire est un petit rectangle orné d'un trait, situé dans le coin supérieur droit de toute fenêtre. Cliquez et aussitôt la fenêtre se niche en bas de l'écran.

Pour qu'une fenêtre réduite dans la barre des tâches réapparaisse de nouveau à l'écran, il suffit de cliquer sur son icône.





Personnaliser la barre des tâches :

Par défaut, la barre des tâches contient 3 icônes situées près du bouton démarrer : Internet Explorer, un explorateur Windows et le lecteur Windows Media Player.

Pour ajouter d'autres programmes à la barre des tâches, cliquez-glissez leur icône sur la barre. Ou alors si vous avez remarqué une icône d'un programme que vous aimez bien, dans le menu Démarrer, cliquez dessus avec le bouton droit et dans le menu contextuel, choisissez Epingler à la barre des tâches. Vous pouvez épingler et désépingler directement depuis la barre des tâches.

Déplacer un bouton sur la barre des tâches :

Il est possible de déplacer les boutons sur la barre des tâches. Pour cela, cliquez et maintenez enfoncé le bouton gauche de la souris sur l'une des icônes puis déplacez-le vers la droite ou vers la gauche selon votre choix.



Windows 10 :

Le fonctionnement de la barre des tâches avec Windows 10 est identique.



4) La Zone de notifications : <u>Windows 7 :</u>



Windows 10 :



Chaque icône a sa signification.

Certaines icônes sont cachées par défaut pour gagner un peu de place à l'écran. Pour les faire apparaître, cliquez sur la petite flèche :

Windows 7 :



La zone de notification affiche par défaut les icônes suivantes :

Im: cette icône représente le volume sonore des enceintes de l'ordinateur. Cliquez dessus pour le régler ou le couper.

Cliquez sur cette icône pour régler le volume sonore. Cliquez sur le lien Mélangeur pour ouvrir une fenêtre permettant de régler séparément le volume pour chaque programme. Par exemple, réduire le volume des sons du système et augmenter celui de la musique écoutée.



📰ou 📶: ces icônes permettent de savoir si l'ordinateur est connecté à un réseau.

Let centre de maintenance. Elle est souvent accompagnée d'une bulle avec un message que Windows vous destine. Tant que vous n'avez pas lu le message, l'icône reste dans la zone de notification pour vous signifier que Windows veut vous dire quelque chose. Souvent, cela concerne des problèmes de mise à jour ou de sécurité du système.

E: Seulement si vous avez un ordinateur portable, c'est l'icône de l'alimentation. Elle indique la charge de la batterie et si le cordon d'alimentation est branché ou non.

Tout en bas à droite de votre écran se trouve un petit rectangle :

Laissez immobile le curseur de votre souris quelques secondes sur ce rectangle et vous aurez un aperçu de votre Bureau. Cliquez sur ce même petit rectangle et cette fois, toutes les fenêtres seront réduites, en un seul clic. Cela s'avère très pratique lorsque de nombreuses fenêtres sont ouvertes et que l'on a besoin d'accéder au Bureau! Cliquez à nouveau sur le bouton pour que les fenêtres reviennent au premier plan, comme elles l'étaient avant d'être réduites.



5) L'explorateur de fichiers :

L'explorateur de fichiers est très important. Il permet de voir vos différents fichiers et dossiers classés dans les différentes parties de l'ordinateur. Son utilisation sera expliquée en détails dans un autre support.

6) Le gestionnaire des tâches :

Si vous êtes en train de travailler dans un programme par exemple, et celui-ci ne répond plus. Si vous cliquez vous voyez peut-être « ...ne répond pas ». Votre programme rencontre un problème. Bien entendu vous pouvez attendre et il est possible qu'il se débloque, mais si vous n'avez pas envie d'attendre vous pouvez utiliser le **gestionnaire des tâches** pour mettre fin au programme. Faites le raccourci clavier **Ctrl+Alt+Delete :**



Choisissez **Ouvrir le gestionnaire des tâches**. Vous obtenez une liste de tous les programmes qui tournent sur votre ordinateur. C'est-à-dire ceux que vous avez ouvert (si vous en les voyez pas, assurez-vous que vous êtes bien sur l'onglet Applications). Cliquez (un simple clic) sur l'application qui vous pose problème et cliquez ensuite sur le bouton **Fin de tâche**.

oplications	Processus	Services	Performance	Mise e	n réseau 🛛 U	Itilisateurs
	2h be			×	20102	
Tâche		^			Statut	
TEXT	E - Word 🔙	-			En cou	
😨 Video	LAN - Downlo	ads - Goo	gle Chrome		En cou	
			in de tâche	Ba	scular vars	Nouvelle tâche

Il est possible que vous obteniez une boîte de dialogue supplémentaire. Dans ce cas, cliquez sur **Terminer maintenant**.



Evidemment, notez que si vous fermez votre programme sans avoir enregistré vos modifications, vous ne pourrez pas les récupérer.



Table des matières

Windows en deux mots	1
Système d'exploitation :	1
Définition de Windows :	1
Visite guidée de votre écran :	1
1) Le bureau	1
2) Le menu « Démarrer » :	3
Le menu Démarrer est composé de trois parties :	3
Personnaliser le menu démarrer :	7
3) La barre des tâches :	0
Personnaliser la barre des tâches :1	4
Déplacer un bouton sur la barre des tâches :1	4
4) La Zone de notifications :1	5
La zone de notification affiche par défaut les icônes suivantes :	5
5) L'explorateur de fichiers :	6
Sy E explorated at hemers	U
6) Le gestionnaire des tâches :	6